元号〇年〇月○○日

（参考）

各自治会町内会の実態、規約等を踏まえ、適宜修正加筆等を行ってください

　○○町自治会　会員各位

　○○町自治会

　会長　●●●●

○○町自治会「元号〇年度総会」の開催中止及び書面開催・書面決議について

　時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

　さて、新型コロナウイルスの感染拡大防止の観点から、当会の元号〇年度総会は、多人数が集まることを避け、書面開催・書面決議にて行うことといたします。

つきましては、下記及び別紙をご確認いただき、「書面表決書」のご提出をお願いいたします。

記

１　総会資料　（１）「○○町自治会　元号〇年度総会」会議資料

　　　　　　　（２）書面表決書

２　議案の議決について

　　提出された「書面表決書」が総会の定足数に達した場合は、記載されている議決内容の過半数で決し、可否同数のときは、議長（●●）の決するところによることとします。

３　書面表決書のご提出について

　　元号●年●月●●日（●）までに、●●（例：班長）へご提出ください。

４　その他

決議の結果については、取りまとめ次第、回覧等でご報告します。

また、新型コロナウイルスの感染に関する事態が収束した段階で、改めて臨時総会の開催を検討して参りたいと考えております。

*（各項目について、各自治会の規約を踏まえた内容に修正ください。）*

○○町自治会　●●

TEL

FAX

参考

（一般自治会・町内会用）

書面表決書

元号〇年○月○日

住所：

氏名：

私は、元号〇年度〇〇町自治会総会における下記議案について、次のとおり表決します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 議　案 | 賛　成 | 反　対 |
| 議案１「元号〇年度代表者の選出」 |  |  |
| 議案２「元号〇年度事業報告・会計報告」 |  |  |
| 議案３「元号〇年度事業計画・収支予算」 |  |  |

【意見】※ご意見がありましたらご記入ください。

（注）１．各議案について、「賛成」・「反対」いずれかに〇印で表示してください。

　　　２．「賛成」・「反対」の両方に〇印がある場合および両方に〇印がない場合には、その

議案について賛成とみなします。

元号〇年〇月〇日

　○○町自治会　会員各位

〇〇町自治会

会長　●●●●

元号〇年度　〇〇〇町内会総会書面表決の結果について

　時下、皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

　さて、本年度の総会につきまして、書面表決にご協力いただきましてありがとうございます。

　書面表決の結果について取りまとめましたので、下記のとおり報告します。

記

元号〇年度　〇〇〇町自治会議決結果

議案

　第１号議案　元号〇年度代表者の選出　　　　　　　賛成〇〇、反対〇〇

　第２号議案　元号〇年度事業報告・会計報告　　　　賛成〇〇、反対〇〇

　第３号議案　元号〇年度事業計画・収支予算　　　　賛成〇〇、反対〇〇

結果に応じて記載

結果

　・すべての議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　・第〇号から第〇号までの議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

例

　・第〇号議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　・第〇号議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　・第〇号から第〇号までの議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　・すべての議案について、過半数の反対をもって否決されました。

特記事項

　〇〇〇〇〇〇

以上

元号〇年度　〇〇〇町内会総会書面表決の結果について（議事録）

１　開　　催　元号〇年○月○日必着で書面表決を実施

２　会員総数　○○世帯

３　定 足 数　○○世帯

４　出席者数　○○世帯

　　　　　　（内訳）提 出 数　○○世帯

　　　　　　　　　　未提出数 ○○世帯

５　議　　案

第１号議案　元号〇年度代表者の選出　　　　　　　賛成〇〇、反対〇〇

第２号議案　元号〇年度事業報告・会計報告　　　　賛成〇〇、反対〇〇

　　第３号議案　元号〇年度事業計画・収支予算　　　　賛成〇〇、反対〇〇

結果に応じて記載

結果

　・すべての議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　・第〇号から第〇号までの議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

例

　・第〇号議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　・第〇号議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　・第〇号から第〇号までの議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　・すべての議案について、過半数の反対をもって否決されました。

特記事項

　〇〇〇〇〇〇

以上この議事録が正確であることを証するため、議長（会長）及び議事録署名人（副会長）は署名捺印する。

元号〇年○月○日

議長（会長）　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

議事録署名人（副会長）　　　　　　　　　　　　　㊞